

附件 3. 指导学生量化评价方案

南京审计大学专任教师指导学生量化评价方案

为深入落实高校立德树人根本任务，进一步推进我校书院制改革、深化双院联动，发挥专任教师在学生培养中的重要作用，提高人才培养质量，特制定本方案。

一、评价原则

1. 评价坚持“客观、公开、公平、公正”的原则
2. 坚持重实绩、讲实效的原则。

二、评价对象

全校专任教师。

三、指标体系考察维度

考察维度 1：学生指导工作（70%）

考察维度 2：招生指导工作（10%）

考察维度 3：就业指导工作（20%）

四、评价指标

专任教师学生指导评价现实行量化考核，累计积分制。

具体评价指标如下：

一级指标 (权重)	二级指标	考核内容	分值	备注
学生指导工作	担任专业班主任	任期一年	每年 5 分	学院认定
		院级优秀	每次 5 分	
		校级优秀	每次 10 分	学生工作处发文认定
	担任本科生导师	任期一年	每年 5 分	教务处、学生工作处 发文认定
		校级优秀	每次 10 分	
	开展学生社团指导工作	任期一年	每年 5 分	
		校级优秀	每次 10 分	
	开展社会	指导学生社会实践	每项 2 分	

一级指标 (权重)	二级指标	考核内容	分值	备注
学生指导工作	实践指导工作	校级优秀指导老师	每次 5 分	
		省级及以上优秀指导老师	每次 10 分	
	开展学生竞赛指导工作	指导学生竞赛	每项 2 分	参照学校发布的《南京审计大学关于加强学生竞赛工作的实施办法(试行)》和《南京审计大学 2022 年学生竞赛目录》南审校发(2021)37 号执行,此获奖得分标准按照 C 类项目执行(指导项目得分除外),A+类获奖项目得分*3, A 类获奖项目得分*2, B 类获奖项目得分*1.5; 每项取最高奖项得分,不重复加分。此标准为第一指导教师标准,非第一指导教师减半。
		获校级奖项	一等奖 3 分	
			二等奖 2 分	
			三等奖 1 分	
		获省级奖项	一等奖 7 分	
			二等奖 6 分	
			三等奖 5 分	
		获国家级奖项	一等奖 10 分	
			二等奖 9 分	
			三等奖 8 分	
招生指导工作	长期维护我校与省内外中学关系	联系省内外中学,并赴中学宣讲咨询、讲座	每次 2 分	累计不超过 6 分/年
		长期联系省内外中学,且当年录取人数较上一年提高	每中学 3 分	按年计算
		联系全国百强中学,签署基地协议	每个 5 分	
	为高中生举行校内宣讲	校园开放日期间,为中學生举行校内宣讲	每场次 0.5 分	
就业指导 工作	访企拓岗 情况	积极参加访企拓岗,联系并走访用人单位,且有学生参与该单位实习或就业等实效	就业每个学生 2 分;实习每个学生 1 分	按上报教育部平台数据认定
	就业率	初次升学与就业率超学校平均(8 月 31 日)	每次 4 分	按所带学生届别累计加分

一级指标 (权重)	二级指标	考核内容	分值	备注
就业指导 工作		年终升学与就业率超学校 平均(12月31日)	每次3分	
	职业生涯规划与就 业指导	完整完成就业指导课、职业 生涯规划课授课	每学期5分	
		开设境内外升学与就业指导 讲座、咨询(每次20人以上)	每次0.5分	累计不超过3分/年
		提供单位招聘信息并在学 校就业公众号发布	每个单位1分	需是第一手信息(非 转载)且与我校学生 就业相匹配
		介绍企业来校做招聘宣讲 并提供相应岗位	每个单位1分	
		指导学生境外留学和写推 荐信,且学生成功被录取	每个学生1分	需要有录取学校给推 荐人的邮件
		指导学生参加江苏省职业 生涯规划大赛	一等奖7分	此标准为第一指导教师 标准,非第一指导 教师减半。 若获国家级奖在省级 相应档次加3分。
			二等奖6分	
			三等奖5分	
			入围奖3分	

五、评价工作流程

1. 教师自行申报。由教师本人对照评价方案及评分标准有关要求自行填写申报表,并对参与学生工作和业绩进行打分。

2. 学院复核。各学院依据教师本人申报情况,复核申报人学生工作业绩,并将得分结果报送学生工作处。

3. 学生工作处复核。学生工作处统一复核申报人评价结果,并将该结果报送人事处。

六、本办法由学生工作处、团委、招生就业处负责解释,自公布之日起实施。